

## Информација о обуци „ЕЛЕКТРОНСКА УПРАВА“

Служба за управљање људским ресурсима организовала је 03. октобра 2019. године једнодневну обуку „Електронска управа“.

Обука – намењена службеницима с квалификованим електронским сертификатима који омогућавају приступ порталу еУправа и другим електронским сервисима – организована је с циљем упознавања полазника са значајем и могућностима које пружа електронска управа, као спој између грађана, јавног и цивилног сектора.

Реализаторка обуке била је Светлана Јовановић, асистенткиња на Факултету организационих наука у Београду, уписана у Сталну листу предавача и других реализатора обука, коју води Национална академија за јавну управу. По образовању доктор правних наука и програмерка, на прави начин објаснила је значај и структуру електронских сервиса, као и техничке могућности и процедуре.

Током обуке, обрађени су следећи сегменти: концепт електронске управе, њени главни аспекти и елементи (упознавање са институтима и решењима из Закона о електронској управи), електронско управно поступање: појам електронског поднеска и електронско достављање, коришћење података из регистара и евиденција у електронском облику, портал еУправа и упознавање с радом органа на порталу, предности е-управе, путем једноставнијег, отворенијег, транспарентнијег, сигурнијег, кориснијег и ефикаснијег система електронских јавних сервиса.



Обуци је присуствовало 22 учесника из седамнаест различитих покрајинских органа, који су у евалуацији обуке навели оно што им се највише допало (начин излагања, детаљна објашњења, стручност реализаторке, конструктивна дискусија, повезивање тема из права и информатике, практични примери, објашњење могућности поступања органа на порталу и примене сертификата).

Оцењујући обуку – с обзиром на садржај, презентације, темпо и начин излагања, практичну применљивост информација са обуке, као и ниво интерактивности – учесници су дали просечну оцену 4,44, те су навели да им је целокупна обука била веома корисна, а посебно: поступак добијања права за коришћење одређених регистара и сервиса, коришћење портала еУправа, примена сертификата, електронских потписа и печата, схватање суштине електронске управе.



Реализаторка, Светлана Јовановић, оцењена је просечном оценом: 4,72.

*„Јасно, разумљиво, интересантно излагање.“*

*„Предавач је веома компетентан, са широким спектром знања које веома разумљиво презентује.“*

*„На врло јасан начин објаснила је сврху и улогу е-управе у животним и другим областима.“*

*„Изузетан предавач. Држи пажњу, темпо. Елоквентна.“*



Оцењујући организацију обуке, учесници су дали просечну оцену 4,94.

Резултати улазно-излазног теста за целу групу показују да је просек успешности за улазни тест 20%, а за излазни 46%.

Бројним примерима и одговорима на питања која су учесници поставили током обуке, реализаторка је успела да им приближи електронску управу, њену суштину и могућности.

Служба за управљање људским ресурсима наставиће организовање обука из ове тематике с циљем што боље обучености покрајинских службеника за рад на порталу еУправе.