



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Покрајинска влада

Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад

Т: +381 21 487 48 14

sluzba.bi.apv@vojvodina.gov.rs

Број: 145-111-12/2020-01-4

Дана: 18.06.2020. године

На основу члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 -др. закон и 86/2019 - др. закон) и члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 95/2016), оглашава се

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У СЛУЖБИ ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Орган у коме се радно место попуњава: Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине

II

Радно место које се попуњава: радно место за буџетску инспекцију - буџетски инспектор, у звању саветник - 1 извршилац, на неодређено време у Одељењу за буџетску инспекцију у Служби за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине.

Опис послова радног места: обавља сложене материјално - финансијске послове, општеправне и управно-надзорне послове инспекције над корисницима средстава пренетих из буџета АП Војводине, обавља послове контроле примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава корисника буџетских средстава, сачињава записник о извршеној инспекцијској контроли и доноси решење и друге одговарајуће управне акте, подноси извештај о извршеној инспекцијској контроли, обавља и друге послове по налогу директора Службе и непосредног руководиоца. Одговоран је за благовремено, законито и правилно обављање послова свог радног места.

Услови за рад на радном месту: високо образовање стечено у области правних или економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање - три (3) године радног искуства у струци, основни ниво оспособљености за рад на рачунару и пробни рад од шест месеци.

Општи услови за рад у органима Аутономне покрајине Војводине: да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест (6) месеци, као и да му није раније престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III

Место рада: Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

IV

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

- познавање делокруга рада Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине и стручно знање из области рада оглашеног радног места, и то: Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/2014, 54/2014 - др. одлука, 37/2016, 29/2017 и 24/2019), Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 35/2018), Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), Закон о буџету Републике Србије за 2020. годину („Сл. гласник РС“, број: 84/2019 и 60/2020-уредба), Покрајинска скупштинска одлука о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Сл. лист АПВ“ број: 54/2019, 12/2020, 19/2020, 22/2020 и 25/2020), Закона о рачуноводству („Сл.гласник РС“, број: 62/2013, 30/2018 и 73/2019 - др. закон), Закона о рачуноводству („Сл.гласник РС“, број: 73/2019), Уредба о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, број: 125/2003, 12/2006, и 27/2020), Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС“, број: 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 117/2017, 20/2018, 36/2018 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019 и 84/2019), Правилник о списку корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“, број 93/2019), Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“, број 89/2019), Правилник о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава корисника буџетских средстава Аутономне покрајине Војводине на рачун извршења буџета Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“, број 40/2012), Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. гласник РС“, број 18/2015 и 104/2018), Закон о јавним набавкама („Сл гласник РС“, број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Закон о јавним набавкама („Сл гласник РС“, број 91/2019), Уредба о раду, овлашћењима, обележјима буџетске инспекције („Сл.гласник РС“, број 93/2017) и Методологија рада буџетске инспекције (интернет страници Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине - sluzba.bi.apv@vojvodina.gov.rs Мени: Документа-> Прописи) - начин провере - **писмено путем теста;**
- вештина комуникације - начин провере - **усмено, непосредно, кроз разговор са кандидатима;**
- основни ниво оспособљености за рад на рачунару - увидом у приложени доказ уколико кандидат поседује доказ о познавању рада на рачунару (уверење, сертификат, потврда и сл.), а уколико кандидат не поседује доказ о познавању рада на рачунару, провера познавања рада на рачунару извршиће се практичним радом на рачунару.

V

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: Рок за подношење пријава на јавни конкурс је петнаест (15) дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

VI

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Виолета Рацић, контакт телефон: 021/4874471.

VII

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине, Булевар Михајла Пупина број 16, 21000 Нови Сад са знаком за „јавни конкурс за радно место буџетски инспектор“.

VIII

Датум оглашавања: 26.06.2020. године

IX

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1. потписана пријава са адресом становања, е-mail адресом, бројем телефона и наводима о досадашњем радном искуству;
2. фотокопија личне карте односно испис очитане биометријске личне карте;
3. оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству не старије од шест месеци од дана оглашавања јавног конкурса;
4. оригинал или оверена фотокопија уверења МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци од дана оглашавања јавног конкурса;
5. доказ о стручној спремности (оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема);
6. оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање три године радног искуства у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
7. Образац изјаве I или Образац изјаве II – изјава у којој се кандидат опредељује да ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега;
8. потписана изјава Образац изјаве III да кандидату није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, због теже повреде радне дужности из радног односа и
9. доказ о познавању рада на рачунару (оригинал или оверена фотокопија уверења, сертификата, потврде и слично; уколико их кандидат поседује).

НАПОМЕНА:

Одредбама члана 9. став 3. и 4. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Докази који се прилажу уз пријаву на овај јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција су уверење о држављанству и уверење МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Уколико се учесник конкурса определи да наведене доказе орган прибави по службеној дужности, дужан је да се писмено изјасни о томе да се његови лични подаци користе у сврху прикупљања наведених доказа. Изјашњење се даје у форми изјаве која се доставља уз пријаву на јавни конкурс (Образац изјаве I).

Уколико се учесник конкурса определи да ће сам прибавити наведене доказе, дужан је да се о томе писмено изјасни. Изјашњење се даје у форми изјаве која се доставља уз пријаву на јавни конкурс (Образац изјаве II).

Обрасци изјава се налазе на инернет страници Службе за управљање људским ресурсима, www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs и Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине www.sbi.vojvodina.gov.rs.

У складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу. Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци. Службеник на пробном раду који је радни однос засновао на неодређено време полаже државни стручни испит до окончања пробног рада, у супротном му престаје радни однос. Службеник који је у радном односу на неодређено време, дужан је да има положен државни стручни испит. Службеник који је у радном односу на неодређено време коме пробни рад није обавезан у складу са законом, као и службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

X

Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: Провера стручне оспособљености, знања, вештине комуникације и познавање рада на рачунару са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, извршиће се у просторијама Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине, Булевар Михајла Пупина 16, о чему ће кандидати бити накнадно обавештени писаним путем преко електронске поште и телефоном који наведу у пријави.

НАПОМЕНА:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној пред органом надлежним за оверу преписа, односно фотокопије докумената биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано в.д. директор Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Службе за управљање људским ресурсима www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs и Службе за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине www.sbi.vojvodina.gov.rs, а у дневном листу „Дневник“ објављује се обавештење о јавном конкурсима и адресама интернет презентација на којима је конкурс објављен.

