



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

## Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 44 11, +381 21 456 721 Ф: +381 21 456 040  
psp@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 104-111-74/2017-08-4 ДАТУМ: 16.11.2017.год.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА  
ПОКРАЈИНСКА ЗАДА  
СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ  
РЕСУРСИМА

Број: 1264/2017

Датум: 17-11-2017

НОВИ САД

На основу члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 95/16), а у вези с чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО

#### I Орган у коме се радна места попуњавају:

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16

#### II Радно место која се попуњава: водни инспектор, у звању саветника – Сектор за водопривреду – Одељење за водну инспекцију

**Опис послова:** Врши контролу над изградњом објеката и извођењем других радова који могу да проузрокују квалитативне или квантитативне промене у водном или вештачки успостављеном водном режиму; врши контролу водних дозвола, сагласности, потврда, документације за одбрану од поплава, водних књига, пословних књига, катастра вода, катастра загађивача вода и катастра водних објеката и других докумената; врши контролу начина искоришћавања водних објеката и утврђивања да ли је њихово искоришћавање у складу са издатим водним сагласностима, дозволама и потврдама; контролише функционисање уређаја на објектима који су од значаја за сигурност тих објеката и постројења, као и функционисање, исправност и ефикасност уређаја за пречишћавање отпадних вода; контролише режим и квалитет вода у природним и вештачким водотоцима, језерима и другим водама; контролише постојање прописаног водног режима у погледу обезбеђења гарантованог минималног протицаја низводно од захвата; контролише извршење радова финансираних из Буџетског Фонда за воде АП Војводине и врши друге сложеније послове у којима се примењују утврђене методе рада, стручне технике односно утврђени поступци, који су најчешће прецизно одређени по налогу покрајинског секретара, заменика покрајинског секретара, подсекретара, помоћника покрајинског секретара и начелника Одељења, а који су у вези са пописаним пословима овог радног места.

Послови овог радног места обављају се ван седишта секретаријата и то у Новом Саду, а за територију Јужно-бачког управног округа.

**Услови за рад на радном месту:** високо образовање у области грађевинског инжењерства (хидротехнички смер), технолошког инжењерства или биотехничких наука (из области пољопривредно-водопривредни смер или из области шумарства - смер за заштиту од ерозије и уређење бујица), стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од четири године или специјалистичким студијама на факултету, и познавање метода рада, поступака и стручних техника које се стиче радним искуством у струци од најмање три године, положен државни стручни испит као и вештина да се при решавању сложених стручних проблема стечена знања примене, основни ниво оспособљености за рад на рачунару и пробни рад од шест месеци и положен испит за инспектора.

**Поред наведених услова, кандидат мора да испуњава и следеће опште услове:** да је учесник конкурса пунолетан, да је држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није

правноснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, као и да му није раније престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

**У изборном поступку проверавају се:** познавање рада на рачунару (провера ће се извршити практичним радом на рачунару), а уколико кандидат поседује уверење о познавању рада на рачунару, у том случају се не проверава практичан рад на рачунару; стручна знања, односно познавање Закона о водама, Закона о инспекцијском надзору, Закона о општем управном поступку – проверавају се усмено и вештина комуникације – усмено.

**IV Рок у коме се подносе пријаве на јавни конкурс** је 15 дана, од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“, односно рок за подношење пријава почиње 21.11.2017.године а истиче 05.12.2017. године.

**V Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:** Оливера Крчо, тел: 021/487-4120.

**VI Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:** Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком „јавни конкурс за водног инспектора“.

**VII Датум оглашавања:** 20.11.2017. године.

**VIII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:**

1. Потписана пријава, са адресом становања, контакт телефоном, e-mail адресом,
2. Потписане изјаве у којој се учесник конкурса опедељује да ли ће сам прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега (образац I и образац II);
3. биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
4. Уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија)- не старије од шест месеци;
5. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија);
6. фотокопија личне карте, односно испис очитане биометријске личне карте;
7. дипломе/сведочанства којом се потврђује стручна спрема (оригинал или оверена фотокопија);
8. доказ о положеном стручном испиту за рад у државним органима (оригинал или оверена фотокопија);
9. доказ о најмање три године радног искуства у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство) - (оригинал или оверена фотокопија);
10. уверење о оспособљености за рад на рачунару (оригинал или оверена фотокопија);
11. потврда да кандидату није раније престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, коју издаје орган у ком је учесник јавног конкурса био у радном односу (оригинал или оверена фотокопија);
12. Доказ о положеном испиту за инспекторе (оригинал или оверена фотокопија)- уколико га кандидат поседује или доказ да кандидат на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору (29.04.2015.године) има најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима и у ком периоду је кандидат обављао послове инспекцијског надзора).
13. уверење МУП-а да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (оригинал или оверена фотокопија) - не старије од шест месеци.

#### **НАПОМЕНА:**

Одредбом чл. 9. ст. 3. и 4. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс, а о којем се води службена евиденција су: уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном

испиту, уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење МУП-а да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Учесник конкурса може да се изјасни о томе да орган по службеној дужности прибави претходно наведене доказе од органа који је надлежан за вођење службене евиденције или да ће сам прибавити наведени доказ у прописаном року.

Уколико се учесник конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеном доказу и да уз пријаву на јавни конкурс достави изјаву о томе (образац I)

Уколико се учесник конкурса определи да сам прибавити наведени доказ, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе (Образац II)

Изјаве (образац I и образац II) се налазе на интернет страници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

#### **IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера вештина и стручних знања, биће одржана у просторијама Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, о чему ће кандидати бити обавештени писаним путем на e-mail адресу односно на бројеве телефона наведеним у пријави.

#### **Напомене:**

За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који раније нису заснивали радни однос у органима аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе, градској општини или државном органу, подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Предност за заснивање радног односа имају кандидати који имају положен испит за инспектора или најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора.

Уколико ни један од пријављених кандидата нема положен испит за инспектора или нема најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора, може бити примљен кандидат без положеног испита за инспектора, под условом да тај испит положи, у складу са Законом о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, број 36/15), у року који је прописан тим законом.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној пред органом надлежним за оверу преписа односно фотокопије докумената, биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је образовао покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Овај конкурс објављен на интернет страници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs) и Службе за управљање људским ресурсима [www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs](http://www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs), а обавештење о јавном конкурс и адресама интернет страница на којима је објављен текст јавног конкурса, објавиће се у дневном листу „Дневник“.

