

## Назив програма обуке

## 1.1. ПОСТАВЉАЊЕ ЦИЉЕВА

**Компетенција чијем  
развоју програм обуке  
доприноси**

Понашајна компетенција: Управљање задацима и остваривање резултата; Понашајна компетенција: Стратешко управљање.

**Опис програма и  
тематских целина**

Зашто је постављање циљева важно за успех у послу? Визија успешне личности и успешног тима; Типови и поделе циљева; Шест корака за ефективно постављање циљева; Карактеристике ефективних циљева; Постављање циљева заједно са тимом; Управљање по задацима и циљевима; Основна правила за ефективно планирање; Контрола тимског извршења циљева; Сазнања науке о мозгу олакшавају постављање циљева; Савети за успешно постављање циљева.

**Циљ програма**

Разумевање значаја постављања циљева за успех у обављању посла, овладавање техникама за ефективно постављање личних и тимских циљева и техникама за управљање приоритетима и праћење извршења тимских задатака и циљева.

**Циљна група којој је  
програм намењен**

Службеници на положају и службеници на руководећим радним местима.